

# Quoi de neuf dans EBP Association ?

en 2005	en 2006	en 2007	en 2008
<p><b>Look XP et nouvelle ergonomie</b></p> <p>Votre logiciel s'adapte aux thèmes de Windows XP et dispose d'une barre de navigation ergonomique accessible en permanence. Elle vous propose les opérations essentielles pour votre gestion.</p>	<p><b>Gestion des places et de la sur-réservation</b></p> <p>Vous pouvez désormais connaître en temps réel le nombre de places restantes et vendues pour vos activités. Il suffit simplement de saisir le nombre de places disponibles pour une activité, ainsi que le nombre de places disponibles en sur-réservation.</p>	<p><b>Compatibilité Windows Vista</b></p> <p>EBP a fait le nécessaire pour qu'EBP Association 2007 soit compatible avec ce nouveau système d'exploitation. Si vous travaillez sous un environnement Windows Vista, vous pourrez donc continuer à pleinement tirer partie de votre logiciel sans aucun problème.</p>	<p><b>Gestion des liens de parenté des adhérents</b></p> <p>A partir de la fiche « Adhérent », onglet « Etat-Civil », vous pouvez définir un lien de parenté (enfant, parent, conjoint) reliant la fiche adhérent à une autre personne (adhérente ou pas).</p>
<p><b>Duplication de fiches</b></p> <p>Afin d'éviter les saisies répétitives vous pouvez dupliquer vos fiches d'activité, cotisations et matériels.</p>	<p><b>Saisie des cotisations plus rapide</b></p> <p>Vous pouvez sélectionner les membres se rattachant à la même cotisation en renseignant le montant de la cotisation ainsi que les dates de début et de fin de l'abonnement. Le logiciel fait le reste.</p>	<p><b>Tableau de bord</b></p> <p>Le logiciel est désormais doté d'un tableau de bord qui se lance automatiquement dès l'ouverture.</p> <p>Vous pouvez visualiser le nombre d'adhérents inscrits et le nombre d'activités enregistrées.</p> <p>Les graphiques vous permettent d'obtenir instantanément des informations clés sur votre association comme l'évolution de vos recettes et dépenses sur les 12 derniers mois.</p>	<p><b>Gestion des remboursements</b></p> <p>A partir de la fiche « Adhérent », le logiciel vous permet de générer un remboursement pour une cotisation, une activité.... Le montant du remboursement sera automatiquement déduit du "reste dû" de l'entête de l'adhérent.</p>
<p><b>Reçu fiscal mensuel</b></p> <p>Imprimez pour chaque donateur un reçu fiscal mensuel au format Cerfa 11580*02</p>	<p><b>Edition d'un reçu fiscal annuel</b></p> <p>Fournissez à chaque donateur un reçu fiscal annuel au modèle Cerfa récapitulatif de ses dons.</p>	<p><b>Publipostage par e-mail</b></p> <p>Avec la fonction « Publipostage » vous pouvez envoyer depuis le logiciel des informations par e-mail (bulletin d'adhésion, lettre d'information...) à vos adhérents. De plus un message d'avertissement vous indique les adresses erronées et les adresses vides.</p>	<p><b>Gestion des partenaires</b></p> <p>Dans l'onglet « Contacts » des fiches activités, vous pouvez désormais gérer les partenaires associés à vos activités grâce aux champs « Titre » et « Raison sociale » qui vous permettent d'indiquer les informations sur les sociétés partenaires.</p>
<p><b>Gestion des NPAI</b></p> <p>Economisez sur vos frais d'affranchissement. Vous pouvez cocher les membres dont l'adresse est erronée et imprimer uniquement la liste des membres dont l'adresse est exacte.</p>	<p><b>Transfert des données sur le site Oxatis</b></p> <p>Vous pouvez publier la liste de vos activités depuis EBP Association 2006 vers votre site Internet*. Aucune ressaisie n'est nécessaire et vous obtenez immédiatement le descriptif de vos activités avec les tarifs et les places disponibles. Vous pouvez même ajouter des illustrations.</p> <p><small>* via EBP Web Asso, application à acquérir séparément.</small></p>	<p><b>Onglet « Médical » dans les fiches adhérents</b></p> <p>Les fiches adhérents s'enrichissent d'un onglet « Médical ». Vous pouvez y renseigner toutes les informations liées au certificat médical, au médecin, aux personnes à prévenir en cas d'urgence... Pratique si vous êtes une association ou un club sportif !</p>	<p><b>Gestion des horaires des activités</b></p> <p>Avec la version 2008 du logiciel, vous pourrez définir des horaires précis pour vos activités. Vous pourrez également gérer les activités récurrentes de type hebdomadaire ou mensuelle (ex : atelier poterie tout les lundis, perfectionnement tennis le 1er mardi de chaque mois à 19h30....). Ces horaires seront ensuite automatiquement reportés dans le planning des activités.</p>
<p><b>Infos pratiques</b></p> <p>Aidez-vous des infos pratiques pour respecter vos obligations : formalités pour la création d'une association, le conseil d'administration, les statuts, le règlement intérieur...</p>	<p><b>Plan comptable adapté aux associations</b></p> <p>Le logiciel intègre désormais un plan comptable Association de référence Loi 1901. Vous pouvez ainsi personnaliser votre plan comptable en intégrant des éléments du plan Loi 1901.</p>	<p><b>Gestion des activités</b></p> <p>Les fiches activités s'enrichissent de nouveaux champs :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* vous pouvez désormais renseigner l'adresse complète dans la fiche</li> <li>* vous disposez d'un onglet « Contacts », vous permettant de créer et d'associer des personnes à chaque activité : moniteur, gérant... Vous pouvez renseigner 4 contacts au maximum.</li> </ul> <p>Toutes ces informations (adresse et contacts) sont exportables vers le site de votre Association si vous possédez EBP Web Asso (application à acquérir séparément).</p>	<p><b>Planning</b></p> <p>EBP Association se dote d'un planning. Pratique pour organiser et repérer plus facilement vos activités, vos prêts de matériel, noter vos RDV....</p> <p>Le planning vous permet :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* de visualiser le matériel utilisé (tranche horaire, type de matériel...)</li> <li>* de visualiser les activités prévues sur la journée, la semaine, le mois....</li> </ul> <p>Vous pouvez également consulter le planning sous la forme « Planning des activités par adhérent ». Ceci vous permet de voir pour un adhérent et une période définie, les activités auxquelles il participe.</p>
<p><b>Modèles types</b></p> <p>Rédigez aisément vos documents officiels grâce aux 40 modèles types inclus dans le logiciel : procès verbal, bulletin d'adhésion, courrier de demande de subvention...</p>	<p><b>Localisation des membres</b></p> <p>Vous pouvez exporter la liste de vos membres dans EBP Cartographie &amp; Décisions 2006* et visualiser ainsi leur répartition sur la carte de France selon différents critères : adresse, code postal, ville, type de membre...</p> <p><small>* logiciel à acquérir séparément.</small></p>		
<p><b>Modèles d'impression personnels</b></p> <p>Vous disposez de 2 modèles paramétrables pour réaliser vos cartes de membres</p>	<p><b>Intégration de logos et d'images</b></p> <p>Vous pouvez intégrer dans vos fiches membres des photos sous différents formats (gif, jpg, jpeg, bmp) ainsi que le logo de votre association dans les propriétés du dossier.</p>		
	<p><b>Ajout de modèles types</b></p> <p>Vous disposez de modèles supplémentaires pour vous aider dans l'administration de votre association : demande de subvention, fiche de remboursement de frais, lettre de demande d'ouverture d'un compte bancaire</p>		
	<p><b>Modèles d'impression personnels</b></p> <p>De nouveaux modèles d'impression paramétrables sont disponibles :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Composition du bureau</li> <li>- Propriétés du dossier</li> <li>- Coordonnées bancaires (RIB)</li> <li>- Liste des émargements</li> <li>- Liste détaillée des membres par activité</li> </ul>		<p><b>Rattachement d'adhérents à une activité</b></p> <p>Tout comme il est possible de rattacher plusieurs adhérents à une cotisation, vous pouvez maintenant affecter automatiquement plusieurs adhérents à une activité, à partir de la fiche « Activité ».</p> <p>Le rattachement s'effectue pour une sélection d'adhérents pour un tarif unique et une quantité de place unique.</p>

